



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### **PROJETO BÁSICO / TERMO DE REFERÊNCIA**

Contratação de empresa especializada para execução de desinsetização e desratização dos imóveis próprios e locados sob responsabilidade do TRESC.

Junho/2020



# Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

## **1 Objeto da Contratação**

Contratação de empresa especializada para execução de desinsetização e desratização dos imóveis próprios e locados sob responsabilidade do TRESC.

## **2 Fundamentação da Contratação**

### **2.1 Motivação**

O presente serviço busca manter as condições de higiene dos imóveis do TRESC, mantendo-os livres de pragas como insetos e animais que possam trazer risco a segurança e saúde dos usuários. Os serviços de desinsetização e desratização possuem caráter preventivo, devendo ser realizados mesmo que não haja registro ou casos das pragas mencionadas.

### **2.2 Objetivos, Resultados Esperados e Benefícios**

A presente contratação visa a manutenção das condições de higiene desses imóveis mantendo a salubridade dos ambientes, com a mínima intervenção possível, afastando a possibilidade de incidência de formigas, baratas, aranhas, e ratos em todos os imóveis sob a responsabilidade do TRESC.

### **2.3 Alinhamento Estratégico**

Considerando que se trata de atividade de suporte, não há alinhamento direto a nenhum objetivo, mas o mesmo constitui o meio para atingimento da estratégia da organização.

### **2.4 Estudos Preliminares do Objeto**

Estudos Preliminares juntado ao PAE 19.119/2020.

### **2.5 Demanda Prevista x Quantidade a ser contratada**

A demanda prevista contempla todos os imóveis próprios e locados sob a responsabilidade do TRESC. Os locais para execução dos serviços foram divididos em regiões que correspondem a um conjunto de cidades geograficamente próximas, conforme apresentado no Anexo I deste Projeto Básico / Termo de Referência.

### **2.6 Objetos Disponíveis**

Conforme levantamento realizado nos Estudos Preliminares.

### **2.7 Caracterização e Composição do Objeto**



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Será contratada empresa especializada para execução de desinsetização e desratização dos imóveis próprios e locados sob responsabilidade do TRESC. Os serviços de desinsetização e desratização possuem caráter preventivo, devendo ser realizados mesmo que não haja registro das pragas mencionadas, com duas aplicações, considerando-se o período de garantia de 6 (seis) meses para cada aplicação.

### 2.8 Parcelamento e Adjudicação

A presente contratação poderá ser parcelada em grupo de itens que correspondem às 6 (seis) regiões definidas no Anexo II deste Projeto Básico, ou seja, cada item poderá ser adjudicado por licitantes diferentes.

Id.	Item (Bem / Serviço)	Forma de Parcelamento	Justificativa
1	Serviços de desinsetização e desratização dos imóveis ocupados pelo TRESC.	Parcelamento na forma de regiões geograficamente definidas, sendo uma região por item a ser licitado conforme descrito no Anexo II deste Projeto Básico	Busca da maior competitividade, uma vez que empresas que não conseguiriam atender todo o Estado poderão participar da licitação concorrendo pela região de sua preferência.

### 2.9 Seleção do Fornecedor

O fornecedor será selecionado conforme a existência de regularidade da empresa, bem como a disponibilidade e o interesse em fornecer o serviço nas condições estipuladas pelo TRESC, apresentando o menor preço.

#### 2.9.1 Critérios de Habilitação

Para a habilitação do fornecedor deverão ser observados os seguintes critérios:

Id.	Critério de Habilitação
1	Licença ou Alvará Sanitário de Funcionamento, emitido por órgão responsável pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal;
2	Certidão de Registro de Pessoa Jurídica da proponente junto ao Conselho Federal ou Regional do seu responsável técnico, dentro de seu prazo de validade, em conformidade com o art. 30, I, da Lei n. 8.666/1993,
3	Comprovação de que a empresa possui em seu quadro técnico, no mínimo, um profissional com formação de nível médio profissionalizante técnico agrícola ou um profissional de nível superior com formação nos seguintes cursos: Biologia, Engenharia (agrônoma, florestal, química), Farmácia, Veterinária ou Química – legalmente habilitado junto ao respectivo Conselho de Classe, que será o Responsável Técnico pela prestação dos serviços. A comprovação de que o responsável técnico compõe o quadro da contratada deverá se dar através de contrato de trabalho ou registro



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

profissional.

### 2.9.2 Critérios de Preferência e de Desempate

A presente licitação poderá ser destinada **exclusivamente**, à participação de microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas, em se aplicando os termos da Lei Complementar n. 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, e a Lei 11.488/2007.

### 2.10 Modalidade e Tipo de Licitação

Modalidade de licitação: Pregão eletrônico;

Tipo de licitação: menor preço.

### 2.11 Impacto Ambiental

Natureza	Adequações necessárias
Infraestrutura Tecnológica	Não é necessária qualquer adequação.
Infraestrutura Elétrica	Não é necessária qualquer adequação.
Logística de Implantação	Os serviços deverão ser previamente agendados, devendo ser executados de segunda a sexta-feira, das 08:00h às 12:00h e finais de semana, de modo a não interferir nas atividades da Justiça Eleitoral durante o expediente. É de reponsabilidade da Contratada/Fabricante a inutilização e o descarte correto das embalagens dos produtos utilizados na desinsetização e desratização, de acordo com as normas da ANVISA.
Espaço Físico	Não é necessária qualquer adequação.
Mobiliário	Não é necessária qualquer adequação.
Impacto Ambiental	São de reponsabilidade da Contratada/Fabricante a inutilização e o descarte correto das embalagens dos produtos utilizados na desinsetização e desratização, de acordo com as normas da ANVISA.

### 2.12 Conformidade Técnica

Os serviços deverão estar em conformidade com a RDC n. 52/MS/ANVISA, de 22 de outubro de 2009 e a Portaria n. 0021/SES-SC, de 04 de janeiro de 1996, Normas ABNT 15584-1/2008 (Controles de vetores e pragas urbanas – Terminologia) e 15584-2/2008 (Controles de vetores e pragas urbanas – Manejo integrado), além das demais orientações dos fabricantes e legislação vigente, no que couber.



## **Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina**

### **2.13 Obrigações da Proponente**

Além dos documentos obrigatórios previstos em lei, apresentar os documentos descritos no item 2.9.1 deste Projeto Básico.

Recomenda-se à empresa proponente realizar visita técnica nos locais onde serão prestados os serviços.

Caso a empresa opte pela realização da visita técnica, esta deverá ser:

- a) Previamente agendada através do telefone (48) 3251-3838 / (48) 3251-3785 com a Seção de Manutenção Predial, das 13 às 18 horas;
- b) Realizada pelo representante indicado pela empresa; e
- c) Acompanhada por representante do TRESA, designado para esse fim.

A empresa que optar pela não realização da visita técnica, vindo a ser a contratada, não poderá alegar em nenhuma hipótese o desconhecimento do local da realização do serviço e suas peculiaridades como justificativa para se eximir das obrigações assumidas em consequência do presente certame.

### **2.14 Obrigações da Contratante**

São obrigações do TRESA como contratante:

- Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos serviços, inclusive permitir o livre acesso dos técnicos e empregados da prestadora de serviços às dependências do Tribunal;
- Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições, no preço e no prazo estabelecidos no edital licitatório. Os pagamentos serão efetuados da forma definida nesse instrumento contratual, e vinculada à entrega dos serviços pela Contratada, e sua aprovação pelo Contratante;
- Promover, através de seus representantes, a fiscalização deste Contrato, em conformidade com o art. 67 da Lei n. 8.666/1993;
- Sustar a execução de quaisquer trabalhos por estarem em desacordo com o especificado ou por outro motivo que justifique tal medida;
- Emitir pareceres no processo administrativo referente à execução dos serviços, em especial quanto à aplicação de sanções e alterações contratuais;
- Comprovar e relatar, por escrito, as eventuais irregularidades na execução dos serviços;
- Verificar o prazo estabelecido no ajuste para apresentação das notas fiscais/faturas, recibos ou congêneres, exigindo seu cumprimento por parte da empresa contratada;
- Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços;
- Exigir da CONTRATADA, a qualquer tempo, a comprovação das condições de habilitação exigidas nessa contratação.

### **2.15 Obrigações da Contratada**

São obrigações da contratada:



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

- Apresentar, antes de firmado o contrato, no prazo de 5 (cinco) dias, contados da notificação que lhe será entregue para este fim, a lista dos produtos a serem utilizados na execução dos serviços e as respectivas comprovações de que esses são devidamente registrados no Ministério da Saúde.
- Entregar, juntamente com a lista indicada no subitem anterior, instruções escritas alertando sobre a toxicidade dos produtos utilizados, indicando os cuidados a serem observados antes, durante e depois da aplicação, principalmente com crianças e pessoas alérgicas, bem como as orientações para primeiros socorros.
- Enviar previamente a relação dos funcionários encarregados da execução dos serviços para fins de autorização de acesso às unidades da sede do TRESC (para o e-mail [cis-smp@tre-sc.jus.br](mailto:cis-smp@tre-sc.jus.br)) e para ciência dos chefes de cartório (para o e-mail [cis-ssaze@tre-sc.jus.br](mailto:cis-ssaze@tre-sc.jus.br)).
- Realizar duas aplicações de desintetização e desratização em todos os imóveis do TRESC listados no Anexo II, conforme abaixo detalhado:
  - a) a primeira aplicação deverá ser realizada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a contar do recebimento da autorização da Seção de Manutenção Predial;
  - b) a segunda aplicação será realizada após completados 6 (seis) meses da primeira aplicação;
  - b.1) completados o período de 6 (seis) meses acima mencionado, a empresa terá o prazo máximo de 60 (sessenta) dias para a conclusão da segunda aplicação, a contar do recebimento da autorização emitida pela Seção de Manutenção Predial.
- Responsabilizar-se por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados durante a execução dos serviços.
- Fornecer todos os materiais, equipamentos e mão de obra necessários à perfeita execução dos serviços.
- Assegurar que seus empregados trabalhem uniformizados e com crachá de identificação durante a realização dos serviços.
- Executar os serviços de acordo com as normas de segurança do trabalho, adotando os procedimentos necessários para a segurança dos trabalhadores, bem como provê-los com equipamentos de proteção individual, inclusive em relação aos profissionais que serão destacados pelo TRESC para acompanhamento dos serviços.
- Executar os serviços em conformidade com a RDC n. 52/MS/ANVISA, de 22 de outubro de 2009 e a Portaria n. 0021/SES-SC, de 04 de janeiro de 1996.
- A Contratada deverá utilizar produtos domissanitários com registro no Ministério da Saúde, não corrosivos, incolores de ação tóxica de baixo risco ao ser humano, de longo efeito residual. As iscas usadas devem conter substância amarga ao paladar humano, utilizada para prevenir ingestão acidental.
- A Contratada deverá fazer a aplicação interna e externa na mesma data agendada para realização dos serviços, salvo em casos de força maior, onde deverá ser agendado nova data para conclusão do serviço sem ônus para Contratante.



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

- Garantir os serviços pelo período de seis meses para cada aplicação, contados do recebimento definitivo dos serviços pelo TRES.
- Executar novamente os serviços, dentro do prazo de garantia, às suas expensas, no todo ou em parte, caso não apresentem os resultados esperados, em até 10 dias úteis contados da notificação do gestor do contrato.
- Fornecer comprovante de execução dos serviços, que deverá conter, no mínimo: nome do contratante; endereço do(s) imóvel(is) onde foram realizados os serviços; praga(s) alvo; grupo(s) químico(s) do(s) produto(s) utilizado(s); nome e concentração de uso do princípio ativo e quantidade do produto aplicado na área; nome do responsável técnico com o número do seu registro no conselho correspondente; data da execução; número do telefone do centro de informação toxicológica mais próximo; e endereço e telefone da contratada.
- O comprovante/certificado deverá ser afixado em local visível em cada edificação.
- Executar o serviço nas dependências de cada imóvel, conforme indicado no Anexo I do Projeto Básico / Termo de Referência, ou, no novo endereço se houver mudança, devendo agendar previamente com a Seção de Manutenção Predial, em relação aos prédios Sede e Anexos I e II, o Almoxarifado, o Depósito de Móveis e o Depósito de Urnas, e, com os respectivos Chefes de Cartório, em relação às Zonas Eleitorais.
- Utilizar produtos e materiais de primeira qualidade e que não ofereçam riscos à saúde humana.
- Recomendar aos respectivos gestores do contrato, quando for o caso, a adoção de ações para combate a infestações específicas, bem como a eles relatar toda e qualquer irregularidade ocorrida, que impeça ou retarde a execução do contrato, registrando todas as informações necessárias para seu esclarecimento.

### 2.16 Custo estimado da contratação

Conforme planilha elaborada pela CCM.

## 3 Especificação Técnica Detalhada

### 3.1 Requisitos técnicos

O serviço de desinsetização abrange principalmente a prevenção contra incidência de baratas, formigas e aranhas.

Devem ser realizadas duas aplicações de desinsetização e desratização, conforme abaixo detalhado:

- a) a primeira aplicação deverá ser realizada no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, a contar do recebimento da autorização da Seção de Manutenção Predial;
- b) a segunda aplicação será realizada após completados 6 (seis) meses da primeira aplicação;





## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

b.1) completados o período de 6 (seis) meses acima mencionado, a empresa terá o prazo máximo de 60 (sessenta) dias para a conclusão da segunda aplicação, a contar do recebimento da autorização emitida pela Seção de Manutenção Predial.

Nos ambientes internos deverá ser utilizado gel com o princípio ativo “*Imidacloprid*”, de modo que não haja empecilhos para posterior ocupação. Nos ambientes externos deverá ser realizada a pulverização do produto nas áreas críticas definidas pelo aplicador, sendo obrigatória a aplicação no interior das caixas de gordura, de esgoto e ralos.

A desratização deverá se dar através do uso de iscas e, se necessário, pó de contato. As iscas utilizadas na desratização deverão possuir poder fulminante e impedir que os animais mortos exalem odor decorrente de decomposição.

A constatação da qualidade dos serviços especializados deve se dar durante a execução contratual, com atendimento aos procedimentos técnicos específicos e tendo como efeito a ausência de formigas, baratas, aranhas, e ratos, nos imóveis sob a responsabilidade do TRESC após a realização dos serviços e no período de garantia de 6 (seis) meses para cada uma das duas aplicações.

Os serviços deverão estar em conformidade com a RDC n. 52/MS/ANVISA, de 22 de outubro de 2009 e a Portaria n. 0021/SES, de 04 de janeiro de 1996, Normas ABNT 15584-1/2008 (Controles de vetores e pragas urbanas – Terminologia) e 15584-2/2008 (Controles de vetores e pragas urbanas – Manejo integrado), além das demais orientações dos fabricantes e legislação vigente, no que couber.

### 3.1.1 Código SIASG

O código SIASG da contratação é 3417

### 3.1.2 Vigência

O presente Contrato terá vigência a partir da data da sua assinatura até o recebimento definitivo do objeto contratado pelo setor responsável.

Florianópolis, em 01 de junho de 2020.

---

Claudio Roberto Januário  
Integrante Demandante

---

Rafael Neves da Fontoura Dorneles  
Integrante Técnico

---

Geraldo Luiz Savi Júnior  
Integrante Administrativo





# Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

## Anexo I – Plano de Fiscalização

### 1. Execução e Gestão do Contrato

A gestão e a fiscalização do Contrato serão exercidas pelo Chefe da Seção de Manutenção Predial, ou seu substituto, ou seu superior imediato, referente aos Edifícios Sede e Anexos I e II, o Almoxarifado, o Depósito de Móveis e o Depósito de Urnas.

Em relação aos Cartórios Eleitorais, a gestão e a fiscalização da contratação serão exercidas diretamente pelo(s) respectivo(s) Chefe(s) de Cartório, ou seu(s) substituto(s), individual ou coletivamente, com apoio do titular da Seção de Suporte Administrativo às Zonas Eleitorais, ou seu substituto, ou superior imediato.

A existência desse acompanhamento não exime a Contratada de quaisquer responsabilidades sobre erros ou omissões que surgirem ou vierem a ser constatadas no decorrer ou depois dos serviços.

Quaisquer dúvidas que eventualmente surjam durante a execução dos serviços deverão ser sanadas junto à Seção de Manutenção Predial SMP/TRESC, pelo telefone (48) 3251-3785.

#### 1.1. Papéis a serem desempenhados pelos principais atores do TRESC e da Contratada

A empresa contratada deverá executar os serviços nos prazos e demais condições estipuladas na proposta. Não sendo possível transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto contratado, sem prévia anuência do TRESC. Como também, deve manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Fica a cargo da Seção de Manutenção Predial a autorização para o início do serviço na primeira e na segunda aplicação, bem como a orientação dos responsáveis pelos imóveis quanto ao agendamento prévio e demais providências a serem tomadas para a realização dos serviços, como designar acompanhamento de servidor ou colaborador da respectiva unidade.

A Seção de Gerenciamento de Contratações da Coordenadoria de Contratações e Material procederá o encaminhamento do contrato ou nota de empenho à parte contratada; a publicação da nota de empenho ou do Contrato no *site* do TRESC; a informação à unidade demandante, da Equipe de Gestão da Contratação e demais partes interessadas; a anotação do termo final para entrega do objeto; o registro dos dados da contratação em bancos de dados próprios; e o registro das providências adotadas no PAE que originou a contratação.

#### 1.2. Dinâmica de Execução, Etapas e Cronograma

Os serviços deverão ser previamente agendados, devendo ser executados de segunda a sexta-feira, das 08:00h às 12:00h e finais de semana, de modo a não interferir nas atividades da Justiça Eleitoral durante o expediente.

As áreas aproximadas dos imóveis e respectivas localizações estão indicadas no Anexo II deste Projeto Básico/Termo de Referência.



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Caso haja mudança no endereço dos Cartórios a empresa deverá executar os serviços nos novos endereços.

### 1.3. Instrumentos Formais

Os instrumentos formais oriundos da presente contratação serão os descritos a seguir:

- Certificado de execução dos serviços, que deverá conter, no mínimo: nome do contratante; endereço do(s) imóvel(is) onde foram realizados os serviços; praga(s) alvo; grupo(s) químico(s) do(s) produto(s) utilizado(s); nome e concentração de uso do princípio ativo e quantidade do produto aplicado na área; nome do responsável técnico com o número do seu registro no conselho correspondente; data da execução; número do telefone do centro de informação toxicológica mais próximo; e endereço e telefone da contratada;
- O próprio contrato ou nota de empenho emitidos para formalizar a contratação, e,
- Demais documentos que registrem ocorrências no recebimento dos serviços, que podem ser materializados por meio de correio eletrônico ao fornecedor, à Seção de Gerenciamento de Contratações e à Secretaria de Administração e Orçamento, bem como a própria atestação do recebimento do bem.

### 1.4. Prazos de Garantia

O prazo de garantia do serviço é de 6 (seis) meses para cada uma das duas aplicações a serem realizadas, considerando, se necessário for, reaplicação e troca de iscas.

### 1.5. Acompanhamento do Contrato

O acompanhamento e a fiscalização da execução deste Contrato consistem na verificação, pelo Contratante, da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, e serão exercidos por meio do servidor titular da função de Chefe da Seção de Manutenção Predial, ou seu substituto nos edifícios Sede, Anexo I, Anexo II, Depósito de Móveis e Depósito de Urnas.

Em relação aos Cartórios Eleitorais, a fiscalização ficará diretamente a cargo dos respectivos Chefes de Cartório, de forma individual ou coletiva, ou seus substitutos, os quais serão auxiliados pela titular da Seção de Suporte Administrativos às Zonas Eleitorais, ou sua substituta, no que couber.

A Fiscalização terá autoridade para:

- a) Solicitar a imediata retirada de qualquer funcionário que não corresponda, técnica ou disciplinarmente, às exigências. Isso não deverá implicar em modificações de prazo ou de condições contratuais;
- b) Exigir o cumprimento de todos os itens desta especificação;
- c) Rejeitar todo e qualquer material de má qualidade ou não especificado para a execução dos serviços.



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

- d) Determinar a suspensão da execução dos serviços, com a consequente suspensão de contagem do prazo, em caso de necessidade ou quando a realização dos serviços puder causar prejuízo às atividades do TRESC.

A existência desse acompanhamento não exime a Contratada de quaisquer responsabilidades sobre erros ou omissões que surgirem ou vierem a ser constatadas no decorrer ou depois dos serviços.

Os fiscais deverão manter o comprovante de execução dos serviços, fornecido pela Contratada, para fins de comprovação futura das datas respectivas, quando da emissão das atestações.

### 1.6. Recebimento Provisório e Definitivo

Os recebimentos dos serviços serão efetuados da seguinte forma:

- a) o recebimento provisório ocorrerá na data de entrega do objeto contratado;
- b) o recebimento definitivo dar-se-á em até 3 (três) dias úteis após o recebimento provisório do objeto, exceto se houver atraso motivado pela empresa.

### 1.7. Pagamento

O pagamento será feito em até 5 (cinco) dias úteis em favor da contratada, mediante depósito bancário, após o cumprimento das obrigações contratuais e a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, desde que não haja fator impeditivo imputável à empresa.

### 1.8. Qualificação Técnica

O profissional que se responsabilizará pelo serviço deverá ser profissional de nível superior formado em Biologia, Engenharia (agrônoma, florestal, química), Farmácia, Veterinária ou Química ou de nível médio profissionalizante técnico agrícola, devidamente registrado no respectivo Conselho de Classe.

### 1.9. Penalidades

Se o licitante vencedor descumprir as condições da licitação ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis n. 10.520/2002 e 8.666/1993 e no Decreto n. 10.024/2019.

**Ficará impedido de licitar e contratar com a União e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:**

- a) não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
- b) não entregar a documentação exigida no edital;
- c) apresentar documentação falsa;
- d) causar o atraso na execução do objeto;
- e) não manter a proposta;
- f) falhar na execução do contrato;



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

- g) fraudar a execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo;
- i) declarar informações falsas;
- j) cometer fraude fiscal; e
- k) não entregar a amostra de produto ofertado.

Para os casos não previstos acima poderão ser aplicadas à empresa vencedora, conforme previsto no artigo 87 da Lei n. 8.666/1993, nas hipóteses de inexecução total ou parcial, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) no caso de inexecução parcial, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do serviço que não foi executado;
- c) no caso de inexecução total, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total contratado;
- d) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

Em conformidade com o artigo 86 da Lei n. 8.666/1993, o atraso injustificado na execução do(s) serviço(s) objeto desta contratação sujeitará o licitante vencedor, a juízo da Administração, à multa de 0,5% (meio por cento) ao dia, sobre o valor do(s) item(ns) em atraso, a partir do dia imediato ao vencimento do prazo estipulado para a execução do(s) serviço(s).



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### Anexo II - Regiões e locais onde serão realizados os serviços

- Item 1 – Região 1

Núm.	Municípios	Área (m2)	Local/Zona	Endereço	Telefone
1	BIGUAÇU	120	2	Rua Hermógenes Prazeres, 277 - 88160-000	48 3243 1103
2	FLORIANÓPOLIS	6259	Sede - TRE/SC	Rua Esteves Júnior 68, Centro, CEP 88015-130.	48 3251 3718
3	FLORIANÓPOLIS	1950	Anexo I - TRE/SC	Rua Esteves Júnior 80, Centro, CEP 88015-130.	48 3251 3785
4	FLORIANÓPOLIS	622	Anexo II - TRE/SC	Rua Esteves Júnior, 157. Centro, CEP 88015-130.	48 3251 3785
5	FLORIANÓPOLIS	800	12, 13, 100	Avenida Rio Branco N. 797 - 88015-203	48 3248 6610
6	PALHOÇA	227,64	24	Rua Najla Carone Guedert, N. 951, Parque Residencial Pagani - 88132-150	48 3242 4528
7	PALHOÇA	5.098 (mais 3.500 de estacionamento)	Depósito de Urnas, Depósito de Móveis e Almoarifado	Servidão Antônio José Guarezi, n. 130, Bairro Jardim Eldorado – CEP 88133-902	48 3251-3785
8	SANTO AMARO DA IMPERATRIZ	200	67	Rua Pedro Mansur Elias, 25 - Sala 01 - 88140-000	48 3245 2500
9	SÃO JOSÉ	905,58	29, 84, Arquivo do TRESC	Avenida Beira-Mar de São José, esq. com Luiz Fagundes - 88103-500	48 3259 7187
10	TIJUCAS	21,18	31	Rua Alexandre Ternes Neto, n. 144 – CEP: 88200-000	48 3263 0698
11	SÃO JOÃO BATISTA	224,37	53	Rua Ex-Combatente Narciso Cim, 92 - Térreo - 88240-000	48 3265 0459

- Item 2 – Região 2

Núm.	Municípios	Área (m2)	Local/Zona	Endereço	Telefone
12	ARARANGUÁ	184,45	1	Avenida Coronel João Fernandes, 1234 - 88905-478	48 35240494
13	BRAÇO DO NORTE	107,53	44	Rua Bernardo Locks, N. 148, 2 Andar, Sala 208, Centro - 88750-000	48 3658 4123
14	CRICIÚMA	400	10, 92, 98	Avenida Getulio Vargas, 361, Palácio do Estado - 88801-500	48 3433 1347
15	IÇARA	140	79	Rua Vitória, 201 - Centro - 88820-000	48 3432 3174
16	IMARUÍ	149	62	Rua Antonio Bittencourt Capanema S/N - 88770-000	48 3643 0134



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

17	IMBITUBA	155	73	Avenida Santa Catarina, 186 - 88780-000	48 3255 1497
18	LAGUNA	175,91	20	Rua Coronel Fernandes Martins, 470, Bairro Progresso- 88790-000	48 3644 0703
19	ORLEANS	372,22	23	Rua Antonio da Silva Cascaes, 140, Conde D'Eu - 88870-000	48 3466 1880
20	SOMBRIÓ	30,68	54	Rua Santo Antônio, N. 204 - 88960-000	48 3533 0801
21	TUBARÃO	360	33, 99	Avenida Marcolino Martins Cabral, 1315, Ed Coml Phl, 2 Piso - 88701-000	48 3622 5334
22	TURVO	155,13	42	Rua Afonso Colodel, 19, Sala 2. Ed América - 88930-000	48 3525 0956
23	URUSSANGA	108	34	Rua Vidal Ramos, N. 159, Ed. Belas Artes, Sala 1 - 88840-000	48 3465 3530

### • Item 3 – Região 3

Núm.	Municípios	Área (m2)	Local/Zona	Endereço	Telefone
24	BALNEÁRIO CAMBORIÚ	289,47	56, 103	Rua 2850, N. 470, Ed. San Salvatore - 88330-363	47 33674526
25	BALNEÁRIO PIÇARRAS	306,57	68	Avenida Getúlio Vargas, nº 123 - Centro - 88380-000	47 3345 1155
26	BLUMENAU	322	3, 88	Praça Victor Konder, 60, Fórum Universitário - 89010-150	47 3326 4850
27	BRUSQUE	255,59	5, 86	Rua Humberto Mattioli, 78, Centro, 88350-140	47 3396 6215
28	GASPAR	110	64	Rua Jackceia de Andrade, N. 66 - 89110-000	47 3332 1256
29	IBIRAMA	205,11	14	Rua Doutor Getúlio Vargas, 560 - Sala Térrea - 89140-000	47 3357 3522
30	INDAIAL	172,24	15	Rua Marechal Floriano Peixoto, 35, Edifício Menke, Loja 10 - 89130-000	47 3333 3011
31	ITAJAÍ	490,80	16, 97	Avenida José Eugenio Muller, 406 – 88303-170	47 3346 3531
32	ITAPEMA	274,90	91	Avenida Nereu Ramos, N. 1180 - 88220-000	47 3268 0605
33	ITUPORANGA	173	39	Rua Major Generoso, 45 – Térreo – 88400-000	47 3533 1605
34	RIO DO SUL	373	26, 102	Rua Júlio Roussenq Filho, 265 - 89160-000	47 3521 4803



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

35	TAIÓ	220	46	Rua Padre Eduardo, 600 - 89190-000	47 3562 0198
36	TIMBÓ	168,50	32	Travessa Heinrich Eilers, 172, esq. com a Rua Duque de Caxias	47 3382 2837
37	TROMBUDO CENTRAL	120,57	57	Rua Getúlio Vargas, 411 - 89176-000	47 3544 0587
38	NAVEGANTES	300	106	R. Anibal Gaya, N. 525, CEP: 88370-474	47 3319 2252

### • Item 4 – Região 4

Núm.	Municípios	Área (m2)	Local/Zona	Endereço	Telefone
39	CANOINHAS	200	8	Rua Marechal Floriano, 959. - 89460-000	47 3622 3793
40	GUARAMIRIM	200	60	Rua 28 de Agosto, 2000 - 89270-000	47 3373 0243
41	ITAIÓPOLIS	140	38	Rua Carril Pflanzler, N. 69, Centro - 89340-000	47 3652 2791
42	JARAGUÁ DO SUL	417,02	17, 87	R. Ângelo Schiochet, N. 90, Centro - 89251-000	47 3275 1183
43	JOINVILLE	689	19, 76, 95, 96, 105	Rua Jaguaruna, 38 - 89201-450	47 3433 6433
44	MAFRA	112	22	Avenida Cel. José Severiano Maia, 548 - 89300-000	47 3642 5987
45	PAPANDUVA	92,54	81	Rua Nereu Ramos, 2983, Salas 10 e 11 - 89370-000	47 3653 2292
46	PORTO UNIÃO	170	25	Rua Matos Costa, 344 - 89400-000	42 3523 3332
47	RIO NEGRINHO	94	74	Rua Prefeito Hugo Fischer, 242, Sala 2 - 89295-000	47 3644 1838
48	SÃO BENTO DO SUL	186,52	30	Rua Henrique Schwarz, nº 554, Sala s/n, Centro - 89280-115	47 3633 4236
49	SÃO FRANCISCO DO SUL	207,00	27	Rua Barão do Rio Branco, 377, Sl. 301 - 89240-000	47 3444 1355

### • Item 5 – Região 5

Núm.	Municípios	Área (m2)	Local/Zona	Endereço	Telefone
50	ANITA GARIBALDI	114,65	52	Avenida Eduardo Salmoria, 485 - 88590-000	49 3543 0322
51	BOM RETIRO	107,39	4	Rua Anita Garibaldi, 343, Loja 01, Térreo. - 88680-000	49 3277 0575
52	CAÇADOR	199,73	6	Rua Victor Baptista Adami, 919, Sala 01 - 89500-000	49 3567 0725
53	CAMPOS NOVOS	70	7	Rua Coronel Farrapo, 428 - 89620-000	49 3541 1104





## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

54	CURITIBANOS	197,51	11	Avenida Advogado Sebastiao Calomeno, 140 - 89520-000	49 3241 0533
55	FRAIBURGO	141,28	77	Rua Albano Burguer, 45, Sala 03 - 89580-000	49 3246 3013
56	LAGES	257	21, 93, 104	Avenida Belizário Ramos, 3800 - 89805-018	49 3222 8317
57	SANTA CECÍLIA	157,5	51	Avenida XV de Novembro S/N esq. Antonio Carlos de Medeiros 531 SI 01 - 89540-000	49 3244 2562
58	SÃO JOAQUIM	349,77	28	Rua Boanerges Pereira de Medeiros, n. 13 - 88600-000	49 3233 2088
59	TANGARÁ	68,45	47	Avenida Irmãos Piccoli, N. 220, Sala 07, Centro - 89642-000	49 35321005
60	VIDEIRA	201	36	Rua Saul Brandalise, s/n, Edifício São Francisco, Sala 3 Bairro Dois Pinheiros – CEP 89560-000	49 3533 2378

### • Item 6 – Região 6

Núm.	Municípios	Área (m2)	Local/Zona	Endereço	Telefone
61	ABELARDO LUZ	120	71	Rua Pe. Joao de Smedt, 1274 Terreo - Forum - 89830-000	49 3445 4625
62	CAMPO ERÊ	125	69	Rua Osvaldo Dário Dall'igna, N. 794, Sala 2, - 89980-000	49 36551225
63	CAPINZAL	90	37	Rua Narciso Barison, 171 - 89665-000	49 35552459
64	CHAPECÓ	546,59	35, 94	Avenida Nereu Ramos, 1841E, Quadra 291, Lote 05, Centro – Chapecó/SC CEP: 89805-018	49 3323 5445
65	CONCÓRDIA	285	9, 90	Rua Ângelo Ari Biezus, N. 69, Térreo, Cond. Juan Luis - 89700-000	49 3444 7198
66	DIONÍSIO CERQUEIRA	257	50	Avenida Santa Catarina, n. 218, Centro – CEP 89950-000	49 3644 0446
67	ITAPIRANGA	158,40	65	Rua São Bonifácio, n. 280, Sala 01, Centro – CEP: 89896-000	49 33661822
68	JOAÇABA	210	18, 85	Avenida XV de Novembro, 12 - Térreo - Sala 02 - 89600-000	49 3522 1246
69	MODELO	165	83	Rua Xv de Novembro, 476 - 89872-000	49 3365 3504
70	MARAVILHA	163,59	58	Avenida Anita Garibaldi, 1012, Sala 01 - 89874-000	49 3664 0856
71	PALMITOS	206,43	41	Rua Visconde do Rio Branco, 932, Sala 2 - 89887-000	49 3647 0539
72	PINHALZINHO	154,47	66	Avenida Capitão Anizio, 1.037 - 89870-000	49 3366 1822



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

73	PONTE SERRADA	100	63	Avenida XV de Novembro, N. 86, Sala 2, Edifício Marafon - 89683-000	49 3435 0004
74	QUILOMBO	80,14	78	Avenida Cel Ernesto Bertaso 1300 SI5 Ed Dom Victório - 89850-000	49 3346 3361
75	SÃO CARLOS	260	70	Rua La Salle, 228, Centro - 89885-000	49 3325 4038
76	SÃO LOURENÇO DO OESTE	268,35	49	Travessa São Pedro, n. 1085, Galeria Bela Vista, Bairro Centro – - 89990-000	49 33441255
77	SÃO MIGUEL DO OESTE	153,10	45	Rua Marquês do Herval, 977, Edifício Leolino Baldissera - 89900-000	49 3621 1016
78	SEARA	233,72	61	Rua Sétimo Casarotto, N. 98. Sala 2. - 89770-000	49 3452 4763
79	XANXERÊ	206	43	Travessa Ernesto Carmelli, 55, Sala 01 - 89820-000	49 3433 5056
80	XAXIM	180	48	Rua Rio Grande, N. 653 - 89825-000	49 3353 1358



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

### Anexo III – Manifestação Centro de Manifestação Toxilógica – CIT/SC – HU/UFSC

Zimbra

[https://colaboracao.tre-sc.gov.br/h/printmessage?id=35396&tz=\(GMT-...\)](https://colaboracao.tre-sc.gov.br/h/printmessage?id=35396&tz=(GMT-...))

> Prezada Carla,

>

> Conforme conversamos ao telefone, solicito informar, com relação à

> aplicação dos seguintes produtos - Formicida gel - Formihouse da

> Insetimax e Baratafim gel - Baratafim da Insetimax - no ambiente de

> trabalho:

>

>

> 1) Em que prazo o ambiente pode ser reocupado após aplicação destes produtos?

> 2) Quais as precauções a serem tomadas durante a aplicação e após a mesma.

> 3) Quais as recomendações gerais para não alérgicos e se há alguma

> recomendação especial com relação a pessoas alérgicas que porventura

> ocupem o ambiente após a aplicação.

> 4)Quais as recomendações em caso de exposição acidental aos mesmos.

>

>

> Obrigada

>

>

> Eleonora

> Médica TRE/SC


>

>

-----

This message was sent using IMP, the Internet Messaging Program.

---

 **Imidacloprida.pdf**  
151 KB

---

3 de 3

10/10/2014 20:32



## Tribunal Regional Eleitoral de Santa Catarina

Zimbra

[https://colaboracao.tre-sc.gov.br/h/printmessage?id=35396&tz=\(GMT-...\)](https://colaboracao.tre-sc.gov.br/h/printmessage?id=35396&tz=(GMT-...))

Prezada Dra. Eleonora

Conforme informado anteriormente por telefone, os inseticidas em gel não se dispersam no ambiente e sua ação sobre os insetos ocorre após a ingestão e o contato direto com o produto. Da mesma forma, as intoxicações podem ocorrer através da ingestão, contato cutâneo ou inalação, de forma intencional ou acidental, mas precisam de contato com o produto de forma direta também, não havendo necessidade de carência para a ocupação do ambiente. Sendo assim, deve-se evitar o contato com mucosas, com a pele, ingestão ou inalação, que podem ocorrer acidentalmente se o produto for aplicado de forma inadequada, como em superfícies onde são manipulados alimentos, por exemplo.

A orientação é lavar utensílios, superfícies ou objetos que possam apresentar resíduos do produto antes de serem utilizados, principalmente utensílios de cozinha, e não consumir alimentos que possam ter entrado em contato com o produto.

Em relação a alergias o tratamento é de acordo com as manifestações clínicas.

Em caso de contato cutâneo, lavar o local com água e sabão e se ocorrer intoxicação, entrar em contato com o CIT/SC através do 0800-6435252 para discutir a conduta.

Em anexo segue a monografia do TOXBASE para a Imidacloprida, que é o princípio ativo dos produtos citados. Trata-se de uma das bases de dados de referência internacional em Toxicologia e utilizada por nós para os atendimentos em casos de intoxicação.

Estamos à disposição para mais esclarecimentos.

Att.

Carla Christina de Miranda Gomes  
CRMV/SC 4008

—  
Centro de Informações Toxicológicas de Santa Catarina - CIT/SC  
Supervisora: Marlene Zannin  
Hospital Universitário - HU/UFSC  
Rua Profa Maria Flora Pausewang, S/N  
Trindade CEP: 88.040-900 - Florianópolis/SC  
Tel.: 0800 643 5252 Fax: (48) 3721-9083  
Site: [www.cit.sc.gov.br](http://www.cit.sc.gov.br) E-mail: [cit@hu.ufsc.br](mailto:cit@hu.ufsc.br)

Citando Eleonora Vieira dos Santos Montanha <[elmonta@tre-sc.jus.br](mailto:elmonta@tre-sc.jus.br)>: